

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد

الجامعة : كلية النور الجامعة

الكلية/المعهد:

القسم العلمي : قسم القانون

تاريخ ملء الملف : ٢٠٢٢/١٠/١٠

التوقيع :
اسم المعاون العلمي : د. د. سيرفيلق كالم
التاريخ : ٢٠٢٢ / ١١ / ٢

التوقيع :
اسم رئيس القسم : أ.م. د. نشوان محمد سليمان الجادرجي
التاريخ : ٢٠٢٢/١٠/١٢

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

د. د. هادي سليم أحمد

٢٠٢٢ / ١١ / ٢

التاريخ

التوقيع

١١ / ١٠ / ٢٠٢٢

مصادقة السيد العميد

د. د. ياسين محمد الحجار

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

المؤسسة التعليمية	كلية النور الجامعة
القسم العلمي / المركز	قسم القانون
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني	القانون
اسم الشهادة النهائية	بكلوريوس قانون
النظام الدراسي : سنوي /مقررات /أخرى	سنوي
برنامج الاعتماد المعتمد	دراسة العلوم النظرية + التطبيقات العملية
المؤثرات الخارجية الأخرى	زيارات المحاكم والمؤسسات العدلية
تاريخ إعداد الوصف	٢٠٢٢/١٠/٠١٠
٩. أهداف البرنامج الأكاديمي	
تاهيل الطلبة اكاديميا لعدد من العلوم الانسانية والقانونية نظريا مثل (القوانين المدنية، القوانين التجارية، قوانين المرافعات، قوانين الاحوال الشخصية، القوانين الادارية، القوانين الجنائية، القوانين الدولية، القوانين المالية، القوانين الدستورية) وغيرها.	
تخرج كوادر قانونية قادرة على التعامل مع جميع القضايا والدعاوى القضائية مما يخلق انسيابية في العمل في جميع المؤسسات القضائية والعدلية.	
رفد المحاكم بمحاميين وكفاءات فاعلة ومؤهلة لخدمة المجتمع .	
رفد جميع مؤسسات الدولة والدوائر والاقسام القانونية فيها بموظفين حقوقيين ذات مهارات عالية في مجال الاعمال القانونية؟	

١٠. مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- ١- تأهيل الطلبة لمختلف الجوانب القانونية
- ٢- خريج قادر على توظيف كل ماتعلمه عمليا في مختلف الجوانب
- ٣- القدرة على اكتساب الطرق الحديثة في العمل القانوني وتقييم المعالجات والتكليفات القانونية.
- ٤- التفاعل مع المستجدات القانونية من خلال التقنيات الحديثة والمكتبات الافتراضية.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج

- ب ١ - اعداد وتأهيل جيل من الخريجين المؤهلين قانونياً للعمل في المحاكم العراقية وممارسة المحاماة وجيل من الموظفين المتفوقين في دوائر الدولة للدفاع عن المظلومين.
- ب ٢ - العمل على اعداد المؤتمرات العلمية السنوية بما يخدم المجتمع في المجال القانوني
- ب ٣ - العمل مع منظمات المجتمع المدني والكلية المناظرة على نشر الثقافة القانونية من خلال اقامة الندوات والحلقات الدراسية والزيارات الميدانية.
- ب ٤- كيفية الوصول إلى المعلومات وتطويرها.

طرائق التعليم والتعلم

- ١- المحاضرات النظرية.
- ٢- تكليف الطالب بواجبات منزلية
- ٣- القيام بزيارات ميدانية للمحاكم.
- ٤- المحاكم الصورية.
- ٥- المناقشات والعمل في مجموعات.
- ٦- استخدام وسائل التقنية الحديثة.
- ٧- تكليف الطلبة بإعداد البحوث العلمية

طرائق التقييم

- ١- امتحانات يومية
- ٢- امتحانات فصلية ونهائية .
- ٣- درجات لمشاركات الطلبة ونشاطهم الصفي والتزامهم بالحضور والمناقشة.
- ٤- درجات للتقارير والواجبات.

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية .

- ج ١- تعميق الوعي بحقوق الإنسان.
- ج ٢- ترسيخ مبادئ العدالة القانونية.
- ج ٣- تدعيم القيم الأخلاقية.
- ج ٤- غرس روح الايثار وتقديم العون.

طرائق التعليم والتعلم

- اعطاء محاضرات نظرية باستخدام وسائل الكترونية حديثة مع وسائل ايضاح الكترونية متنوعة جديدة
- اعطاء محاضرات عملية من خلال زيارات المحاكم والمؤسسات القضائية والعدلية.

طرائق التقييم
١- الامتحانات النظرية (يومي + فصلي) ٢- الامتحانات الشفوية والمناقشات. ٣- الامتحانات النهائية ٤- التقارير ٥- البحوث ومشاريع التخرج

د-المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
 ١- بناء شخصية قانونية مستقلة قادرة على التواصل.
 ٢- كيفية استثمار الوقت واستغلاله بشكل بناء.
 ٣- اعتماد الدبلوماسية والمرونة في التعامل والتواصل.
 ٤- الاعتماد على الذات.

طرائق التعليم والتعلم

١- التعليم الالكتروني من خلال صفوف الكترونية بوجود وسائل ايضاح متنوعة.
 ٢- التدريب على العمل من خلال المحاكم الافتراضية.
 ٣- التدريب على العمل في المحاكم والدوائر العدلية.

طرائق التقييم

١- مجموع درجات الاختبارات النظرية
 ٢- مجموع درجات النشاطات اليومية والمشاركات والمناقشات.
 ٣- مجموع درجات الاختبارات الشفوية.
 ٤- مجموع درجات النشاطات الأخرى (التقارير+ مشاريع البحوث+ الحضور+ النشاطات الأخرى)

١١. بنية البرنامج

الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المرحلة الدراسية
عملي	نظري			
	٩٠ ساعة ٣ وحدة اسبوعيا	القانون الدستوري		المرحلة الاولى
	٩٠ ساعة ٣ وحدة اسبوعيا	مدخل دراسة القانون		
	٤٥ ساعة ٢ وحدة اسبوعيا	مدخل لدراسة الشريعة الإسلامية		
	٤٥ ساعة ٢ وحدة اسبوعيا	تاريخ القانون وشريعة حمورابي		
	٤٥ ساعة ٢ وحدة اسبوعيا	علم الأجرام والعقاب		
	٣٠ ساعة ١ وحدة اسبوعيا	حقوق الإنسان		
	٣٠ ساعة ١ وحدة اسبوعيا	الحاسوب		

	٣٠ ساعة ١ وحدة اسبوعيا	اللغة الإنكليزية		
	٣٠ ساعة ١ وحدة اسبوعيا	اللغة العربية		
المرحلة الثانية	٩٠ ساعة ٣ وحدة اسبوعيا	قانون الاحوال الشخصية		
	١٢٠ ساعة ٤ وحدة اسبوعيا	القانون المدني		
	٣٠ ساعة ١ وحدة اسبوعيا	النظم السياسية		
	٤٥ ساعة ٢ وحدة اسبوعيا	المالية العامة والتشريع المالي		
	٣٠ ساعة ١ وحدة اسبوعيا	الحاسوب		
	٩٠ ساعة ٣ وحدة اسبوعيا	قانون العقوبات العام		
	٣٠ ساعة ١ وحدة اسبوعيا	اللغة الانكليزية		
	٦٠ ساعة ٢ وحدة اسبوعيا	القانون التجاري		
	٩٠ ساعة ٣ وحدة اسبوعيا	القانون الاداري		
المرحلة الثالثة	٩٠ ساعة ٣ وحدة اسبوعيا	قانون المرافعات والاثبات والمحاماة		
	٩٠ ساعة ٣ وحدة اسبوعيا	القانون الدولي العام		
	٤٥ ساعة ٢ وحدة اسبوعيا	القضاء الاداري		
	٩٠ ساعة ٣ وحدة اسبوعيا	أصول المحاكمات الجزائية		
	٩٠ ساعة ٣ وحدة اسبوعيا	قانون العقوبات الخاص		
	٣٠ ساعة ١ وحدة اسبوعيا	قانون الشركات		
	٩٠ ساعة ٣ وحدة اسبوعيا	العقود المدنية		
	٣٠ ساعة ١ وحدة اسبوعيا	اللغة الانكليزية		
	٣٠ ساعة ١ وحدة اسبوعيا	أصول البحث القانوني		
المرحلة الرابعة	٣٠ ساعة ١ وحدة اسبوعيا	دولي انساني		
	٩٠ ساعة ٣ وحدة اسبوعيا	الحقوق العينية		
	٤٥ ساعة ٢ وحدة اسبوعيا	أصول الفقه		
	٤٥ ساعة ٢ وحدة اسبوعيا	قانون التنفيذ		
	٩٠ ساعة ٣ وحدة اسبوعيا	القانون الدولي الخاص		
	٦٠ ساعة ٢ وحدة اسبوعيا	الاوراق التجارية		
	٣٠ ساعة ١ وحدة اسبوعيا	أصول التحقيق الاجرامي + الطب العدلي		
	٤٥ ساعة ٢ وحدة اسبوعيا	قانون العمل والضمان		
	٣٠ ساعة ١ وحدة اسبوعيا	اللغة الانكليزية		
	٤٥ ساعة ٢ وحدة اسبوعيا	المنظمات الدولية		

١٢. التخطيط للتطور الشخصي

١. العمل على دخول التدريس في دورات وورش العمل العلمية والتقنية.
٢. المشاركة في نشاطات علمية وإنسانية.
٣. المشاركة في تعلم اللغات والتقنيات الالكترونية.
٤. المشاركة في منتديات علمية إقليمية وعالمية.

١٣. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

١. القبول المركزي لخريجي الدراسة الإعدادية حسب تعليمات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
٢. رغبة الطالب.
٣. حاجة سوق العمل.

١٤. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- ١- المناهج الدراسية الحالية..
- ٢- تجارب الجامعات العربية والعالمية.
- ٣- شبكة المعلومات على الانترنت.
- ٤- الكتب العلمية العربية والاجنبية والمجلات الموثوقة في مجال التخصص

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع إشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاصة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	أساسي / اختياري	الأهداف المعرفية																				
				١ أ	٢ أ	٣ أ	٤ أ	١ ب	٢ ب	٣ ب	٤ ب	١ ج	٢ ج	٣ ج	٤ ج									
الاولى		القانون الدستوري	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
		مدخل دراسة القانون	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		مدخل لدراسة الشريعة الإسلامية	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		تاريخ القانون وشريعة حمورابي	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		علم الأجرام والعقاب	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		حقوق الأنسان	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		الحاسوب	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		اللغة الانكليزية	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		قانون الاحوال الشخصية	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		القانون المدني	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		النظم السياسية	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		المالية العامة والتشريع المالي	اساسي	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

